



**POLSKI
ŁAD**



Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

Załącznik nr 4 do zapytania

Umowa nr 2/2024

zawarta (data) pomiędzy:

Parafią pw. NMP Królowej Polski w Krygu, 38-304 Kryg 70, posiadającą NIP:
6851757031, REGON: 040027924, reprezentowaną przez Księdza Marka
Miareckiego zwaną dalej „Zamawiającym”

a

firmą, z siedzibą w pod adresem:
....., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod
numerem:, posiadającą NIP:, REGON:
....., reprezentowaną przez/

Panem/Panią, prowadzącym/prowadzącą działalność
gospodarczą pod firmą, posiadającą NIP:
....., REGON:, reprezentowanym/reprezentowaną
przez, zwaną dalej „Wykonawcą”, zwanymi łącznie
dalej „Stronami”

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy z dnia
....., w trakcie postępowania prowadzonego w sposób
konkurencyjny i transparentny z uwzględnieniem § 8 ust. 6 Regulaminu Naboru
Wniosków o Dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków oraz § 7
Szczegółowych zasad i trybu udzielania dofinansowania z Rządowego Programu
Odbudowy Zabytków strony oświadczają co następuje:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest realizacja zadania pod nazwą „**Modernizacja dachu oraz czyszczenie elewacji na budynku Kościoła p.w. Najświętszej Maryi Panny Królowej Polski w Krygu**” dofinansowanego z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków nr promesy Edycja2RPOZ/2023/5714/PolskiLad.



Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

2. Zakres zamówienia obejmuje:

- czyszczenie, odtłuszczenie i dwukrotne malowanie pokrycia dachowego farbami akrylowymi lub uretanowymi lub poliwinylowymi lub alkidowymi w kolorze srebrnym – do wyboru z palety ral przez inwestora,
- częściową wymianę uszkodzonych elementów dachu - wymiana części więźby dachowej, wzmocnienie konstrukcji drewnianej – 12m,
- wymianę rur spustowych okrągłych (rynien) z blachy ocynkowanej o średnicy max. do 125 mm w kolorze farby dachowej - 154 m,
- wymianę rynien dachowych leżących półokrągłych z blachy ocynkowanej o średnicy 150 mm w kolorze farby dachowej - 150 m,
- rozbiórka murów ogniowych, okapów, kołnierzy, gzymsów itp. z blachy nie nadającej się do użytku oraz ponowne pokrycie blachą ocynkowaną -12m²,
- naprawa gzymsu na wieży kościelnej wraz z malowaniem farbami silikatowymi- kolor biały,
- czyszczenie elewacji kościoła z zastosowaniem środków chemicznych metodą oprysku i mycia ciśnieniowego wraz z zabezpieczeniem i impregnacją elewacji przed ponownym zabrudzeniem, przetarcie i uzupełnienie istniejących tynków zewnętrznych po czyszczeniu.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera program prac konserwatorskich i przedmiar robót stanowiące załączniki nr 6 i 7 do zapytania ofertowego.

§ 2

Termin realizacji przedmiotu Umowy

Zamówienie należy wykonać w terminie **do 31.10.2024 r.**, z zachowaniem terminów pośrednich określonych w harmonogramie rzeczowo- finansowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Protokolarne przekazanie Wykonawcy przedmiotu umowy,
2. Odbiór Przedmiotu Umowy z udziałem przedstawicieli WUOZ
3. Zapewnienie nadzoru inwestorskiego



4. Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą, doświadczeniem oraz zespołem pracowników zdolnych do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z niniejszą Umową.
2. Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt, strzec mienia a także zapewnić warunki bezpieczeństwa dla powierzonego mu przedmiotu umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z realizacją przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów i wyrobów własnych.
5. Materiały i wyroby o których mowa w ust.4 powinny odpowiadać co do jakości wymogom dotyczącym wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.
6. Wykonawca zobowiązany jest stosować materiały nowe w gatunku I oraz posiadać dla nich wymagane prawem świadectwa, atesty i certyfikaty.

§ 5

Personel Wykonawcy

1. Wykonawca ustanawia jako kierownika budowy Pana/Paniąposiadającego/cą uprawnienia budowlane niezbędne do wykonania niniejszego przedmiotu zamówienia.
2. Kierownik budowy zobowiązany jest uczestniczyć w naradach koordynacyjnych dotyczących wykonywania zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Kierownik budowy ma obowiązek przebywania na terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy.



§ 6

Podwykonawstwo

Jeżeli Wykonawca przy realizacji zamówienia będzie współpracować z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami, będą miały zastosowanie niżej wymienione zapisy:

1. Stosownie do treści art. 647¹ Kodeksu cywilnego, Wykonawca bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie nie może zlecić wykonania całości lub części prac objętych umową innemu podmiotowi (podwykonawcy lub dalszym podwykonawcą) pod rygorem nieopłacenia wykonanych przez podwykonawcę robót.
2. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy w częściach przez Zamawiającego każdej części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane nastąpi poprzez przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót.
3. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w pkt. 2 wstrzymuje się Wykonawcy wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, gdzie przedmiotem są roboty budowlane jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Termin wypłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzonych wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
6. Zamawiający, w terminie 7 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane niespełniającej wymagań określonych w zapytaniu ofertowym lub przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w pkt 5.



**POLSKI
ŁĄD**



Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

7. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od jej zawarcia.
9. Zamawiający w terminie 7 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
10. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
11. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
12. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 11 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
13. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenia, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
14. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest zobowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności i bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt 4. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 5 dni od dnia doręczenia informacji.
15. W przypadku zgłaszania uwag, o których mowa w pkt 14, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo



Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

- b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy albo
- c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność tej zapłaty.

16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

17. Wykonawca w trakcie realizacji niniejszej umowy może zrezygnować lub zmienić podwykonawcę, jednakże jeżeli zmiana albo rezygnacja dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

18. Umowy z podwykonawcami nie zwalniają Wykonawcy z żadnego zobowiązania lub odpowiedzialności wynikającej z niniejszej umowy. Odpowiedzialność Wykonawcy za zaniedbania i uchybienia dokonane przez pracowników lub zleceniobiorców podwykonawcy jest taka sama jakby tych zaniedbań lub uchybień dopuścili się pracownicy lub zleceniobiorcy Wykonawcy.

§ 7

Harmonogram

1. Integralną częścią Umowy jest złożony przez Wykonawcę oraz zaakceptowany przez Zamawiającego Harmonogram rzeczowo-finansowy prac, stanowiący załącznik do niniejszej umowy.
2. Harmonogram opracowano zgodnie z poniższymi wytycznymi:
 - I etap nie mniej niż 2 % wartości umowy, który stanowi wkład własny Zamawiającego,
 - II etap nie więcej niż wartość dofinansowania przyznanego w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.



Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

3. W przypadku konieczności aktualizacji Harmonogramu rzeczowo – finansowego, Wykonawca sporządza niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni od dnia ujawnienia konieczności aktualizacji, projekt zaktualizowanego Harmonogramu rzeczowo-finansowego i przedstawia go Zamawiającemu do zatwierdzenia. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu zaktualizowanego Harmonogramu rzeczowo-finansowego akceptuje go lub zgłasza do niego uwagi.
4. Aktualizacja Harmonogramu nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.

§ 8

Wynagrodzenie oraz warunki płatności

1. Za wykonanie zamówienia ustala się wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości zł, słownie:
2. Wykonane prace będą rozliczane w dwóch etapach zgodnie z opracowanym na podstawie § 7 harmonogramem rzeczowo – finansowym.
3. Poza przypadkami wyraźnie przewidzianymi w Umowie, uznaje się że Wykonawca uwzględnił wszelkie elementy zamówienia, nieokreślone szczegółowo, ale niezbędne dla wykonania przedmiotu umowy.
4. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonane i odebrane prace nastąpi fakturą częściową i końcową.
5. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zostanie wypłacone na podstawie wystawionych faktur VAT.
6. Podpisany protokół odbioru częściowego/ końcowego winien być załączony do faktury.
7. Termin zapłaty faktury za wykonane i odebrane prace ustala się dla etapu I do 30–dni licząc od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu, a dla etapu II do 30 dni licząc od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu, jednak w terminie nie dłuższym niż 35 dni od dnia dokonania odbioru końcowego. Z uwagi na ten ostatni termin, Zamawiający wymaga, aby faktura końcowa została wystawiona do 5 dni od dnia odbioru etapu II przez Zamawiającego.
8. Zapłata za etap II dokonywana będzie w ramach dofinansowania udzielonego z Rządowego Funduszu Odbudowy Zabytków. Warunkiem wypłaty dofinansowania w



**POLSKI
ŁĄD**



Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

terminie określonym w § 8 ust. 7 niniejszej umowy jest terminowe wykonanie zadań zgodnie z harmonogramem rzeczowo- finansowym prac.

9. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

10. Fakturę należy wystawić na: **Odbiorca/Nabywca: Parafia pw. NMP Królowej Polski w Krygu, Kryg 70, 38-304 Kryg, NIP: 6851757031.**

11. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

12. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na płatność za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (tzw. split payment)- jeśli dotyczy.

13. Zmiana wierzyciela z tytułu przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia wymaga zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

14. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z fakturą VAT lub rachunkiem oświadczeń podwykonawców i dalszych podwykonawców o uregulowaniu względem nich wszystkich należności lub dowody zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom dotyczące tych należności, których termin wymagalności już upłynął. Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je podwykonawców lub dalszych podwykonawców, lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych w tym okresie wynagrodzeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo.

15. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, to podwykonawca lub dalszy podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.

16. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośrednio zawiadomi Wykonawcę o żądaniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub



Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

dalszemu podwykonawcy w terminie nie krótszym niż 7 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.

17. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 16, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:

- a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, lub
- b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, lub
- c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

18. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy należne wynagrodzenie będące przedmiotem żądania, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą VAT lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót budowlanych, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 16 uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.

19. Równowartość kwoty zapłaconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy bądź skierowanej do depozytu sądowego Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

20. Podstawą wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia będą wystawione przez Wykonawcę faktura VAT lub rachunek przedstawione Zamawiającemu wraz z:

- a) protokołem odbioru poszczególnych części robót
- b) protokołu końcowego, po dokonaniu pozytywnego odbioru wykonanych robót budowlanych;
- c) kopiami faktur VAT lub rachunków wystawionych przez zaakceptowanych przez Zamawiającego podwykonawców i dalszych podwykonawców za wykonane przez nich roboty, dostawy i usługi;



Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

d) kopiami potwierdzeń przelewów bankowych albo sporządzonymi nie więcej niż 7 dni przed upływem terminu płatności oświadczeniami podwykonawców i dalszych podwykonawców o niezaleganiu z płatnościami wobec nich przez wykonawcę lub przez podwykonawców, a w przypadku braku robót budowlanych, dostaw lub usług zrealizowanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców - przed dniem odbioru częściowego robót budowlanych, lub jeżeli roszczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców nie były jeszcze wymagalne - wraz z oświadczeniami podwykonawców lub dalszych podwykonawców w tym zakresie.

21. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą VAT lub rachunkiem dokumentów, o których mowa w ust. 20, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 20, nie skutkuje niedotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.

22. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z wnioskami o płatność.

23. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w formie pisemnej uwagi, o których mowa w ust. 16, zawierające szczegółowe uzasadnienie zajętego stanowiska co do zakresu i charakteru robót budowlanych, dostaw i usług realizowanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, prawidłowości ich wykonania oraz wypełnienia przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę postanowień umowy o podwykonawstwo w zakresie mającym wpływ na wymagalność roszczenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, a także co do innych okoliczności mających wpływ na tę wymagalność.

24. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od dokonania bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy i do wypłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w ust. 16, i wykaże niezasadność takiej płatności lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag, o których mowa w ust. 16, a podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie wykażą zasadności takiej płatności.



Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

25. Zamawiający może dokonać bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w ust. 16, i potwierdzi zasadność takiej płatności lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag, o których mowa w ust. 16, a podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykażą zasadność takiej płatności.

26. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będzie kopia faktury VAT lub rachunku podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu odbioru robót budowlanych przez Wykonawcę lub podwykonawcę robót budowlanych lub z potwierdzeniem odbioru dostaw lub usług.

27. Bezpośrednia płatność dokonywana przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będzie obejmować wyłącznie należne podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tytułu opóźnienia w zapłacie należnego wynagrodzenia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, i będzie dotyczyć wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług.

28. Dokonanie bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy lub ważne złożenie kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia z tytułu bezpośredniej płatności do depozytu sądowego skutkuje umorzeniem wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia do wysokości kwoty odpowiadającej dokonanej płatności.

29. Zamawiający dokona bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia potwierdzenia w formie pisemnej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przez Zamawiającego uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.

30. Zamawiający może złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku zasadniczych wątpliwości co do wysokości należnej zapłaty lub co do podmiotu,



Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

któremu płatność się należy, co uznaje się za równoznaczne z wykonaniem w zakresie objętym zdeponowaną kwotą zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy.

31. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót budowlanych wynikającej z umowy.

32. W przypadku gdy podwykonawcy lub dalsi podwykonawcy uprawnieni do uzyskania od Zamawiającego płatności bezpośrednich nie wystawili żadnych rachunków lub faktur VAT w danym okresie rozliczeniowym i Wykonawca załączy do wystawianego rachunku lub faktury VAT oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców potwierdzające tę okoliczność, cała kwota wynikająca z faktury VAT lub rachunku zostanie wypłacona przez Zamawiającego Wykonawcy.

§ 9

Gwarancja

1. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy określony w § 1 wykonany został prawidłowo, zgodnie z Umową, dokumentacją techniczną oraz aktualnie obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej.
2. Na wykonane prace i użyte materiały Wykonawca udziela..... letniej **gwarancji** liczonej od dnia odbioru końcowego i podpisania protokołu końcowego.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady odebranego przedmiotu umowy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
4. Strony zgodnie oświadczają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy rozszerzają w stosunku do zasad określonych w art. 556 i następnym Kodeksu cywilnego. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady dotyczy wad przedmiotu umowy istniejących w chwili dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru. Strony zgodnie oświadczają, iż Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady na zasadach takich jak w przypadku gwarancji.



Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

5. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca ma obowiązek bezpłatnego usunięcia wszelkich wad, jakie wystąpią w przedmiocie umowy. Gwarancją nie są objęte wady powstałe wskutek uszkodzeń mechanicznych i zdarzeń losowych.
6. W przypadku ujawnienia się wad w zakresie przedmiotowym objętym gwarancją i rękojmią Zamawiający dokona zgłoszenia Wykonawcy tego faktu w terminie 5 dni roboczych od dnia jego ujawnienia przez Zamawiającego. Zgłoszenie zostanie dokonane telefonicznie pod nr tel. , drogą elektroniczną na adres e-mail lub pismem na adres siedziby Wykonawcy.
7. Wady Wykonawca usunie w terminie nie dłuższym niż 30 dni roboczych od daty zgłoszenia. W przypadkach uzasadnionych na wniosek Wykonawcy możliwe jest wyznaczenie terminu dłuższego.
8. Jeżeli w wykonaniu obowiązku z tytułu gwarancji, Wykonawca dokonał usunięcia istotnych wad przedmiotu umowy, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili odbioru robót wykonanych w ramach gwarancji. W pozostałych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas naprawy/usuwania wad.
9. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający po uprzednim poinformowaniu Wykonawcy uprawniony jest do zlecenia ich usunięcia podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy bez utraty uprawnień wynikających z gwarancji oraz bez utraty prawa do naliczania kar umownych za nieterminowe usunięcie wad.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody poniesione przez Zamawiającego z powodu istnienia wady. Odpowiedzialność ta jest niezależna od obowiązku zapłaty kar umownych. Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania z uprawnień z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

§10

Warunki odbioru

1. Strony ustalają, że przewidują następujące rodzaje odbiorów:
 - a) odbiór częściowy,
 - b) odbiór końcowy .
2. W czynnościach odbioru częściowego powinni uczestniczyć Wykonawca, Kierownik Budowy, Zamawiający oraz Inspektor Nadzoru.



Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

3. W czynnościach odbioru końcowego powinni uczestniczyć Wykonawca, Kierownik Budowy, Zamawiający, Inspektor Nadzoru oraz przedstawiciel WUOZ.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o gotowości do odbioru częściowego i końcowego.
5. Do zawiadomienia o gotowości odbioru końcowego Wykonawca załączy kompletną dokumentację powykonawczą dotyczącą Przedmiotu Umowy.
6. Zamawiający wyznaczy termin rozpoczęcia odbioru częściowego robót w ciągu 7 dni od daty pisemnego zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru częściowego.
7. Zamawiający wyznaczy termin rozpoczęcia odbioru końcowego w ciągu 14 dni od daty pisemnego zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru.
8. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady istotne, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający wyznaczy w protokole odbioru termin ich usunięcia, nie dłuższy niż 30 dni. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający będzie uprawniony do obniżenia wynagrodzenia odpowiednio utraconej wartości technicznej lub estetycznej do powierzenia usunięcia wad na koszt i ryzyko Wykonawcy. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi.Przez wady istotne uznaje się wady, odbierają mu cechy właściwe dla zabytku, istotnie zmniejszając jego wartość estetyczną oraz powodujące jego zniszczenie
9. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, o których mowa w ust. 8 oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
10. Za termin zakończenia etapu prac uważa się dzień podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru częściowego, natomiast za termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy uważa się dzień podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego.

§ 11

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:



Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

- a) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto,
 - b) za zwłokę Wykonawcy w terminie realizacji umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego o którym mowa w § 8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
 - c) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców;
 - d) za zwłokę Wykonawcy w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady lub gwarancji jakości - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki liczony od dnia upływu terminu na usunięcie wad.
2. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy ze wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej umowie wynosi 20 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
3. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu wymienionego w ust. 1 nie pokrywa poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w ustawie z 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
4. Kara umowna z tytułu zwłoki przysługuje za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.
5. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni kalendarzowych od dnia skutecznego doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty. W razie zwłoki z zapłatą kary umownej Zamawiający może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia.
6. Wykonawca może żądać od Zamawiającego zapłaty kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego z wyjątkiem okoliczności za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, w wysokości 10% wynagrodzenia o którym mowa w § 8 ust.1 umowy.

§ 12

Odstąpienie od Umowy

1. Poza okolicznościami przewidzianymi w kodeksie cywilnym Zamawiający może



Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia zaistnienia następujących okoliczności:

1) Wykonawca mimo dwukrotnych pisemnych wezwań nie realizuje Przedmiotu Umowy zgodnie z umową lub też w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne,

2) Wykonawca pozostaje w zwłoce tak dalece z rozpoczęciem lub wykonaniem Przedmiotu Umowy, że nie jest prawdopodobne, aby zdołał wykonać Przedmiot Umowy w czasie umówionym.

2. W razie odstąpienia od umowy, strony dokonają następujących czynności:

1) Wykonawca zabezpieczy przedmiot umowy i zwróci go Zamawiającemu.

2) Zamawiający wyznaczy termin oraz wskaże eksperta który dokona inwentaryzacji oraz sporządzi protokół zaawansowania prac, według stanu na dzień odstąpienia od umowy. Sporządzony bez udziału upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy protokół będzie również posiadał moc obowiązującą, o ile Wykonawca nie przybył pomimo zawiadomienia go o terminie inwentaryzacji nie później niż 3 dni przed jej terminem,

3) W przypadku zaawansowania prac Wykonawca przekaże znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym należące do Zamawiającego materiały za które Wykonawca otrzymał płatność oraz sporządzony przez niego lub na jego rzecz komplet dokumentów dla zakresu wykonanych prac.

3. Odstąpienie od Umowy w całości lub w części nie powoduje utraty roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę istniejących na dzień skuteczności odstąpienia, w tym także roszczeń o zapłatę kar umownych na podstawie § 11 Umowy.

§ 13

Zmiana Umowy

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Dopuszcza się istotne zmiany postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty w przypadku wystąpienia przynajmniej jednego z poniższych powodów:

– wystąpienia uzasadnionych zmian w zakresie i sposobie wykonania przedmiotu zamówienia;



Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

- wystąpienia uzasadnionych i adekwatnych przyczyn do zmian w zakresie i sposobie wykonania przedmiotu zamówienia wynikających z wprowadzonych zmian do wniosku o dofinansowanie inwestycji;
- wystąpienia obiektywnych przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy;
- wystąpienia okoliczności będących wynikiem działania siły wyższej;
- zmiany istotnych regulacji prawnych;

3. Dopuszcza się zmianę osoby pełniącej funkcję kierownika budowy w przypadku niemożności sprawowania przez niego swojej funkcji; zmiana kierownika budowy może nastąpić wyłącznie w sytuacji, gdy wskazana przez Wykonawcę osoba mająca sprawować tę funkcję spełniać będzie wymagania dotyczące kwalifikacji i doświadczenia, określone w zapytaniu ofertowym oraz gdy Wykonawca przedłoży zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię dokumentu, potwierdzającego nadanie tej osobie uprawnień budowlanych oraz aktualne zaświadczenie o przynależności tej osoby do właściwej izby samorządu zawodowego.

4. Jeżeli Wykonawca lub Zamawiający uważa, że zachodzi podstawa do dokonania zmiany umowy zobowiązany jest do przekazania drugiej Stronie oraz inspektorowi nadzoru inwestorskiego wniosku o dokonanie zmiany umowy, zamieszczając w nim:

- 1) opis zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania zmiany,
- 2) proponowane rozwiązanie zmiany,
- 3) szczegółową analizę kosztów wprowadzenia zmiany,
- 4) zestawienie zysków i strat wynikających z wprowadzenia zmiany,
- 5) podpis wnioskodawcy zmiany.

5. W terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku o dokonanie zmiany umowy Zamawiający oraz Inspektor nadzoru inwestorskiego zobowiązany jest ustosunkować się w nim do zgłoszonego żądania zmiany umowy.

6. W terminie 7 dni kalendarzowych od ustosunkowania się inspektora nadzoru inwestorskiego do wniosku o dokonanie zmiany umowy, Strona powiadomi drugą Stronę o akceptacji żądania zmiany umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.

7. Wszelkie zmiany umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu do umowy, pod



**POLSKI
ŁAD**



Zamówienie realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

rygorem nieważności.

8. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.
2. Wykonawca zobowiązuje się w relacjach z Zamawiającym do poddania ewentualnych sporów o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
3. Spory które nie zostaną rozstrzygnięte na podstawie procedur określonych w ustępie pierwszym, rozstrzygać będzie Sąd rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca: